## Cierre del Proyecto

## Luego de la culminación de cada una de las entregas se realizará una retroalimentación basada en la calificación dada por los clientes, en caso de que los entregables no sean los requeridos por ellos se procederá a hacer un documento analizando las razones de esto. Así mismo se realizarán los cambios correspondientes del SPMP para ajustar el proyecto a lo especificado por los clientes.

## El objetivo principal del cierre es evaluar el trabajo realizado por cada uno de los integrantes de la organización y efectuar los cambios respectivos acerca de personal, recursos y tecnología.

## Adicionalmente, se identificarán nuevos riesgos basados en los eventos inmediatamente anteriores a este, de manera que se pueda modificar el plan de riesgos establecido anteriormente.

## Se realizará una reunión de cierre la cual incluirá todos los integrantes de la organización y será liderada por el Product Owner, quien será el encargado de tomar las decisiones necesarias para el mejoramiento del proceso con base en la calificación obtenida en la entrega previa. Finalmente quedará un registro de dicha reunión donde quede constancia de los ajustes a implementar para la siguiente iteración.

## El registro de esta reunión será fundamental para desarrollar el reporte gerencial que será realizado por el Product Owner.

## CONTROL DE CALIDAD

## La gestión de calidad se basará en varios aspectos, los cuales al estar integrados aseguran la calidad del producto.

*El plan de control de calidad es la forma en que el equipo de trabajo va a determinar la como se van a evaluar los diferentes artefactos a lo largo del ciclo de vida del proyecto. La mejor forma de determinar cómo se medirá la calidad, es dividir las actividades del cronograma en secciones y para cada sección escoger una técnica que permita realizar esta medición. La tabla 14 muestra una división de las posibles métricas usadas, según el artefacto a entregar*.(cambiar palabras)

## 